

(参考様式4)

事業所名: 認知症対応型共同生活介護事業所はぎの里オアシス

目標達成計画

作成日: 令和4年3月19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	新型コロナウイルス感染症が蔓延し、地域交流の機会が少なくなっている。	感染予防対策をしながら地域貢献や地域の方々と交流の機会を持つ。	①感染予防をしながら少人数で近隣への散歩の機会を作る。②感染予防対策を行い地域の美化作業等に参加し貢献する。	6ヶ月
2	17	ご利用者それぞれに合った役割や楽しみを見つける。	令和4年度からはクッキングが中止となる。ご利用者の生活歴等にも着目し、ご利用者ごとのできること、役割を見つける。	①職員一人一人がご利用者の身体状況、生活歴等を把握し、できること、役割をみつけ実践していく。②実践する内容はケアプランに掲げ、一人一人の自立を考える。	6ヶ月
3	25	新型コロナウイルス感染症の蔓延に伴い、災害対策について、地域との連絡、協力体制が築きにくい。	平時から災害に備えて区との連携をとる。	①水害想定訓練、避難訓練の実施の継続と可能な範囲で地域の方々に訓練の周知と報告を行い、連携を図らせていただく。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。