

## もみじ公園集会所利用申込書

年 月 日						
(宛先) もみじ公園集会所運営委員会委員長 様						
申 請 者 代表者の氏名 住 所 電 話 番 号 (団体名)						⑩
※電話は必ず連絡の取れる番号を記入のこと 次のとおりもみじ公園集会所を利用したいので、許可をお願いします。						
利 用 日 時	年 月 日 ( 曜 日 )					
	<input type="checkbox"/> 午前 (9時～13時)		<input type="checkbox"/> 午後 (13時～17時)		<input type="checkbox"/> 夜間 (17時～21時)	
利用の目的						
部 屋 名	・多目的ホール		・調理室		・和室	
利 用 人 数	人 内訳：自治会会員 (                  名) 非会員 (                  名)					
利用する設備						
使 用 料	基本料金	※	円	割増金	※	円
	減 免	※				
許 可 の 条 件	※駐車スペースはありません。車での来場は不可 参加者へ周知徹底すること。					許 可 印

- 注1 ※欄は、運営委員会が記入します。
- 2 責任者は、利用の際、許可印の押印されたこの申請書の写しを必ず持参すること。
- 3 利用後は、清掃を行い、火気、スイッチ、戸締まり等の点検をすること。
- 4 事前に連絡もなく、使用当日集会所を使用しなかった場合、使用料は返却できません。
- 5 利用人数は正確に記載すること。(非会員の数が会員数と同数以上の場合は非会員料金)
- 6 記載事項に虚偽があった場合は、以後の使用を禁ずることがある。